

COMMUNIQUER EFFICACEMENT À L'ORAL ET À L'ÉCRIT - SPÉCIAL MANAGER

Durée	2 jours	Référence Formation	5-MG-CSMA
--------------	----------------	----------------------------	------------------

Objectifs

Pour l'oral : apprivoiser ses émotions, construire un bon exposé avec méthode, mobiliser l'attention d'un auditoire, gérer les situations difficiles

Pour l'écrit : savoir quand et pourquoi utiliser l'écrit, savoir convaincre par l'écrit, savoir inciter à l'action par l'écrit, atteindre l'efficacité en contexte professionnel

Participants

Tout manager ayant besoin de développer efficacement sa communication orale et écrite dans l'exercice de ses fonctions

Pré-requis

Etre en situation de management d'équipe

Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur

Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle

Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques

Remise d'un support de cours.

PROGRAMME

Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

- Réduire le trac
- Contrôler le stress

Préparer l'intervention avec méthode

- Analyser le contexte
- Clarifier objectif et thème
- Réussir son entrée en matière avec les 5P
- Structurer son intervention avec la règle de trois

Mobiliser l'attention de l'auditoire

- Créer et maintenir le contact
- Pour donner du rythme à vos interventions

Faire face aux situations difficiles

- Le traitement des questions
- Les interactions avec les membres de l'assistance

Pour l'écrit / quand et pourquoi utiliser l'écrit

- Un des piliers de la communication
- Les avantages

Les finalités et structures

- Deux finalités
- Préparation de l'écrit

Les méthodes

- Les différentes étapes de la rédaction

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2024



- Les règles de lisibilité
- Communiquer de manière positive
- Accrocher le lecteur

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834
version 2024